



## *Ministero dell'Istruzione*

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

### **Istituto Comprensivo Santa Maria delle Mole**

Via G. Prati n. 9 - 00047 Santa Maria delle Mole - MARINO (ROMA) RMIC8A400T

Ambito 15 - C.F.90049320584 - Tel. 06 9366 2841

e mail: rmic8a400t@istruzione.it - PEC: rmic8a400t@pec.istruzione.it

### **REGOLAMENTO PER GARANTIRE L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-CoV-2**

#### **SCUOLA DELL'INFANZIA PLESSI "CIARI" - "MOROSINI" - "REPUBBLICA" A.S. 2021/2022**

Delibera del Consiglio d'Istituto n. 703 del 24.09.2021

Si chiede al personale scolastico (docenti e ATA) e a tutti i genitori di collaborare al rispetto delle azioni indicate dai seguenti documenti e nel regolamento di Istituto oltre a tutto il personale scolastico e non, che abbia accesso agli edifici scolastici.

Il presente Regolamento integra e specifica il Regolamento generale d'Istituto recante le norme di comportamento anticovid.

#### **Norme di Sicurezza Anno Scolastico 2021-2022**

RIMANE CONFERMATO:

- a) l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- b) il divieto di fare ingresso o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo come stabilito dalle Autorità Sanitarie competenti (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
- c) il CTS conferma la mascherina quale dispositivo di protezione respiratoria per il personale e con particolare attenzione ai dispositivi di protezione del personale scolastico medesimo, che rimangono quelli previsti per l'A.S. 2020/2021";
- d) L'accesso alla struttura avverrà attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura;
- f) l'obbligo a seguire la segnaletica esterna dei sensi unici di flusso tracciati a terra e rispettare il distanziamento per evitare assembramenti.

#### **Nuove disposizioni**

- a) l'obbligo di possedere ed esibire a richiesta il proprio Green Pass (GP) o Certificazione verde per chiunque acceda alla scuola (vedi estensione D.L. 9.9.2022 del Consiglio dei Ministri)

#### **Corresponsabilità educativa e sicurezza**

Per la realizzazione del servizio scolastico nelle condizioni dell'attuale scenario pandemico, in adesione al principio di sussidiarietà e di corresponsabilità educativa, Enti locali, Istituzioni, Terzo settore e scuole, è auspicabile continuo a sottoscrivere specifici accordi e "Patti educativi di comunità", nel rispetto dei principi fondamentali della Costituzione.

Si ricorda inoltre che:

- 1) Non è consentito l'ingresso quotidiano nei locali scolastici: il genitore o suo delegato accompagna e affida al collaboratore scolastico o all'insegnante il bambino sulla porta dell'atrio;
- 2) Dopo tre ritardi in ingresso e uscita, non giustificati da cause contingenti, il genitore verrà richiamato dal D.S. al rispetto dell'orario;
- 3) Per le uscite con persona delegata maggiorenne va presentata richiesta scritta compilando l'apposito modulo presente nella sezione modulistica del sito della scuola all'indirizzo [www.icsmmole.edu.it](http://www.icsmmole.edu.it);
- 4) Per gli ingressi/uscite fuori orario saltuari, deve essere inviata comunicazione scritta all'indirizzo mail di posta istituzionale delle docenti di sezione e/o telefonata al plesso. Al momento del ritiro si dovrà sempre compilare l'apposito registro indicando: Nome e Cognome, ora e data, e se è una persona delegata anche il numero di telefono;
- 5) Le uscite/entrate anticipate continuative vanno motivate e dovranno essere autorizzate dal DS previa invio di richiesta scritta in segreteria al seguente indirizzo: [rmic8a400t@istruzione.it](mailto:rmic8a400t@istruzione.it).

### **Norme organizzative scolastiche**

Il genitore è invitato a non trattenersi più del necessario sulla porta della sezione o nel giardino della scuola. Per l'accompagnatore dei bambini nuovi iscritti, terminato il momento dell'accoglienza, non sarà possibile trattenersi nella corte/giardino scolastico se non autorizzati dalle insegnanti.

- a) Le norme di sicurezza prevedono per le insegnanti i dispositivi di protezione e per gli ambienti la continua aerazione. Ogni sezione è dotata di un purificatore d'aria sempre funzionante.
- b) L'organizzazione didattica prevede la stabilità dei gruppi (i bambini frequentano per il tempo previsto di presenza, nei limiti della migliore organizzazione possibile, con gli stessi educatori, insegnanti e collaboratori di riferimento).
- c) Lo spazio sezione è ad uso esclusivo di ogni gruppo di bambini, con propri arredi e giochi opportunamente sanificati dal personale.
- d) Gli spazi comuni sono utilizzabili da gruppi diversi ma solo previa accurata sanificazione prima dell'ingresso del gruppo successivo.
- e) I giardini sono suddivisi in più zone e utilizzati giornalmente, a turno e a rotazione, dai gruppi sezione.
- f) Nei plessi è predisposta un'Aula Covid e lo "spazio bolla". Questi ultimi sono utilizzati al bisogno solo in accoglienza e per un unico adulto a bambino solo se in possesso di Green Pass, per la durata massima di 15 minuti.
- g) Non è consentito cambiare a scuola i bambini che si bagnano o sporcano. Nell'eventualità che ciò accada il genitore, o il delegato, viene a prendere il bambino e lo porta a casa.
- h) È severamente vietato portare, o lasciare nello zainetto, giochi o altri oggetti portati da casa. (Nota ministeriale e Regolamento d'Istituto)
- i) È raccomandata l'igienizzazione quotidiana dello zainetto e il controllo per verificare che contenga tutto il necessario:
  - ✓ per l'igiene: fazzoletti di carta; pacchetto di salviette imbevute e igienizzanti; (una mascherina solo per emergenza).
  - ✓ Per la merenda: borraccia di facile apertura e chiusura con il nome, un tovagliolo/ tovaglietta di carta monouso e la merenda.
- l) È "obbligatorio" far indossare abiti comodi che consentano al bambino di essere autonomo durante le operazioni igieniche personali (ad esempio le tute con l'elastico in vita e i polsini senza il bottone, per lavare le mani senza bagnarsi). Si richiede il cambio giornaliero degli indumenti indossati a scuola.

### **PLESSO CIARI:**

Orari d'ingresso e di uscita

TEMPO ANTIMERIDIANO (prima dell'inizio del SERVIZIO MENSA)

Ingresso 8.30/8.50

Uscita 13:10/13:30.

TEMPO PIENO (con SERVIZIO MENSA)

INGRESSO 8.30/8.50

USCITA 16:10/16:30

Il pasto viene consumato in sezione previa igienizzazione a cura della Multiservizi con tre i turni: il primo alle ore 11:45, il secondo alle 12:00 e l'ultimo alle 12:15. Al termine del pasto il personale della mensa ripristina la sezione.

Per le uscite prima delle ore 12:00 con l'esonero dal pasto, è necessario dare la comunicazione all'ingresso. Per garantire alle collaboratrici la sorveglianza, e di svolgere l'uscita in sicurezza; il pomeriggio è possibile prelevare i bambini nella fascia oraria dalle ore 13.30 alle 14.40. Per le entrate straordinarie relative a visite specialistiche, vaccinazioni e altro l'orario massimo di ingresso è fissato alle 10,30, preventivamente comunicato telefonicamente entro le ore 9,00 alle collaboratrici.

**È INDISPENSABILE RISPETTARE RIGOROSAMENTE GLI ORARI DI INGRESSO E DI USCITA PER NON CREARE ASSEMBRAMENTI NEL CORTILE DELLA SCUOLA E DAVANTI LE PORTE.**

La routine di sezione: otto ore di frequenza

- ACCOGLIENZA 8:30/9:45 gioco libero o giochi strutturati
- RIORDINO e IGIENE PERSONALE: igienizzazione mani e tavolo individuale 9:45/10:00
- MERENDA: ore 10:00-10:30
- IGIENE PERSONALE e RIPRISTINO 10:30/10:45
- ATTIVITÀ: ORE 10:45/11:45
- IGIENIZZAZIONE SEZIONE e IGIENE PERSONALE
- PASTO dipende dal turno: dalle 11:45 alle 12:15
- RIPRISTINO SEZIONE e IGIENE PERSONALE ore 12:30/13:00
- ATTIVITÀ LUDICHE GUIDATE all'aperto o in sezione: 13:00/15:15
- IGIENE PERSONALE: ore 15:15/15:45
- Merenda pomeridiana (frutta o pane della mensa)
- PREPARAZIONE USCITA: ore 15:45/16:00

**PLESSO REPUBBLICA:**

Orari d'ingresso e di uscita

TEMPO ANTIMERIDIANO (prima dell'inizio del SERVIZIO MENSA)

Ingresso 8.10/8.30

Uscita 12:50/13:10.

TEMPO PIENO (con SERVIZIO MENSA)

INGRESSO 8.10/8.30

USCITA 15:50/16:10

Il pasto viene consumato in sezione previa igienizzazione a cura della Multiservizi in unico turno alle ore 12:00. Al termine del pasto il personale della mensa ripristina la sezione.

Per le uscite prima delle ore 12:00 con l'esonero dal pasto, è necessario dare la comunicazione all'ingresso. Per garantire alle collaboratrici la sorveglianza, e di svolgere l'uscita in sicurezza, il pomeriggio l'orario di uscita è dalle ore 13.00 alle 13.20.

Per le entrate straordinarie relative a visite specialistiche, vaccinazioni e altro l'orario massimo di ingresso è fissato alle 10,30, preventivamente comunicata telefonicamente entro le ore 9,00 alle collaboratrici.

**È INDISPENSABILE RISPETTARE RIGOROSAMENTE GLI ORARI DI INGRESSO E DI USCITA PER NON CREARE ASSEMBRAMENTI NEL CORTILE DELLA SCUOLA E DAVANTI ALLE PORTE.**

La routine di sezione: otto ore di frequenza

- ACCOGLIENZA 8:10/9:10 gioco libero o giochi strutturati
- RIORDINO e IGIENE PERSONALE: igienizzazione mani e tavolo individuale 9:10/9:30
- MERENDA: ore 9:30-9:50
- ATTIVITÀ: ORE 9:50/11:40
- IGIENE PERSONALE e RIPRISTINO 11:40/12:00
- IGIENIZZAZIONE SEZIONE
- PASTO: dalle 12:00 alle 12:45
- IGIENE PERSONALE E RIPRISTINO SEZIONE ore 12:45/13:00
- RILASSAMENTO 13:00/13:20
- ATTIVITÀ LUDICHE GUIDATE all'aperto o in sezione: 13:20/15:00
- IGIENE PERSONALE: ore 15:00/15:20
- Merenda pomeridiana (frutta o pane della mensa)
- PREPARAZIONE USCITA: ore 15:40/15:50

**PLESSO MOROSINI:**

Orari d'ingresso e di uscita  
Ingresso 8.10/8.30  
Uscita 12:50/13:10.

Per garantire alle collaboratrici la sorveglianza, e di svolgere l'uscita in sicurezza, gli ingressi per visite specialistiche, vaccinazioni e altro le uscite anticipate occasionali saranno possibili entro e non oltre le ore 12,30 e per l'ingresso non oltre le 8:40.

È INDISPENSABILE RISPETTARE RIGOROSAMENTE GLI ORARI DI INGRESSO E DI USCITA PER NON CREARE ASSEMBRAMENTI NEL CORTILE DELLA SCUOLA E DAVANTI LE PORTE DI.

Accoglienza nello "spazio bolla"

Questa particolare organizzazione vuole venire incontro alle famiglie dei bambini che hanno difficoltà a distaccarsi. Un'insegnante accoglie il bambino con l'adulto (sempre lo stesso con mascherina indossata, mani igienizzate, Green pass e firma nell'apposito registro) nello "spazio bolla".

Lo spazio è individuato all'interno della scuola, ma fuori dalla sezione, e per agevolare il distacco concede un breve periodo aggiuntivo (10/15 minuti) a 3/4 bambini al giorno e per turno di accoglienza.

La routine di sezione: 5 ore di frequenza

- ACCOGLIENZA 8:10/9:30 gioco libero o giochi strutturati
- RIORDINO e IGIENE PERSONALE: igienizzazione mani e tavolo individuale 9:30/9:45
- MERENDA: ore 9:45-10:15
- IGIENE PERSONALE e RIPRISTINO 10:15/10:30
- ATTIVITÀ: ORE 10:30/11:40
- ATTIVITÀ LUDICHE GUIDATE all'aperto o in sezione: 11:40/12:40
- IGIENE PERSONALE: ore 12:40/12:50
- PREPARAZIONE USCITA: ore 12:50/13:10

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*prof. Paolino Gianturco*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs. 39/93